

Scuola dell'infanzia di Villa Romanò

Via Don Sturzo, 5 - 22044 INVERIGO (Como)

Tel.: 031/60.94.66 Fax: 031/60.94.66

e-mail: smvillaromano@libero.it



REGOLAMENTO INTERNO SCUOLA DELL'INFANZIA

ORARI

La scuola dell'infanzia è aperta da lunedì a venerdì dalle ore 8.00 alle ore 16.00.

INGRESSO/USCITA

- ore 8.00/9.15 entrata
- ore 11.30 uscita (periodo inserimento)
- ore 11.45/12.00 uscita alunni che non usufruiscono del servizio mensa
- ore 13.00/13.30 prima uscita
- ore 15.30/16.00 seconda uscita

Per motivi organizzativi e di sicurezza non sono consentite uscite straordinarie al di fuori degli orari sopra indicati.

MODALITA' ACCOGLIENZA ALUNNI

- I genitori dei bambini di tre anni devono accompagnare il bambino nella sezione di appartenenza. I bambini di 4 e 5 anni, dopo aver salutato i genitori nell'atrio, sorvegliato dal personale ATA, raggiungeranno in autonomia le proprie sezioni, accolti all'interno dalle insegnanti.
- Per l'**uscita intermedia** (dalle 13.00 alle 13.30) si invitano i genitori ad aspettare i bambini nell'atrio.
- **Si raccomanda il rispetto degli orari di entrata/uscita**
- **Non si affidano i bambini a persone minorenni.**

PERMANENZA NELL'EDIFICIO SCOLASTICO

Fuori dagli orari sopraindicati non è consentito l'accesso al personale non autorizzato, si invitano pertanto i genitori a non sostare nell'atrio e nel salone.

ASSENZE, RITARDI E PERMESSI

Le assenze per motivi di salute pari o superiori ai 5 giorni devono essere giustificate con un'autocertificazione firmata dai genitori.

Le assenze per motivi familiari devono essere giustificate tramite una comunicazione scritta.

I bambini che giungono a scuola **oltre la fine dell'orario d'entrata** (ore 9.15) verranno affidati nell'atrio alla collaboratrice scolastica in servizio, la quale si occuperà di accompagnarli nella sezione di appartenenza.

Per il **ritiro** del bambino **da parte di persona diversa dai genitori** è necessario, oltre ad informare le insegnanti di sezione, compilare il modulo /delega .

I bambini che non aderiscono al servizio mensa, previa autorizzazione annuale del Dirigente Scolastico, possono ritornare a scuola dalle ore 13.00 alle ore 13.30

MENSA

Il menù è predisposto su quattro settimane e i pasti vengono preparati nella cucina interna della scuola.

Per le modalità di presentazione e pagamento del servizio di ristorazione scolastica rivolgersi al sistema informatizzato di gestione e pagamento del Comune di Inverigo.

Per i bambini che non possono mangiare determinati cibi per motivi di salute deve essere presentata una **documentazione** rilasciata dall'allergologo/dietologo del A.S.L di competenza da consegnare

in cucina.

Le diete speciali per motivi religiosi necessitano di comunicazione scritta da parte del genitore.

Per 3 giorni può essere somministrata una dieta in bianco senza certificazione per i bambini che hanno problemi momentanei di salute, previa comunicazione del genitore al personale della scuola.

USCITE E VISITE DIDATTICHE

La Scuola dell'Infanzia effettua durante l'anno scolastico uscite didattiche a tal fine viene richiesta alle famiglie la sottoscrizione di una autorizzazione.

Per le uscite, alle quali è previsto un contributo economico, l'autorizzazione verrà data di volta in volta da parte della famiglia attraverso la compilazione del modulo riportante i dettagli organizzativi e gli estremi per il pagamento.

PRONTO SOCCORSO E FARMACI

Le insegnanti non sono autorizzate a somministrare farmaci ai bambini ad esclusione di quelli salva-vita su indicazione del medico specialista previa formale richiesta scritta della famiglia da inoltrare su apposito modulo alla dirigenza scolastica e da rinnovare annualmente.

Per piccole contusioni o ferite si interviene con ghiaccio e disinfettante e in caso di necessità viene contattata la famiglia.

In caso di infortunio e malore gravi viene chiamato il 112 e contemporaneamente viene avvisata la famiglia.

PARTECIPAZIONE DELLE FAMIGLIE A COMMISSIONI E INIZIATIVE SCOLASTICHE

I genitori hanno la possibilità di partecipare alle diverse commissioni presenti nell'Istituto (GLI/MENSA) e alle diverse iniziative che vengono organizzate nel corso dell'anno scolastico.

TRASPORTO

La scuola usufruisce del trasporto scolastico comunale .

La richiesta va presentata al Comune e il pagamento del trasporto è a carico delle famiglie.

STRUMENTI DI COMUNICAZIONE E MODALITA' INCONTRI SCUOLA-FAMIGLIA

Durante l'anno scolastico sono programmati incontri periodici con i genitori, a livello di sezione, collettivi e individuali.

Durante tali incontri **non è consentita la presenza dei bambini** nell'edificio scolastico.

Sulla porta d'ingresso e su quella di ogni sezione vengono appese le diverse comunicazioni riservate ai genitori.

Solo per comunicazioni urgenti telefonare al numero 031/609466

(scuola dell'infanzia di Villa Romanò)

MATERIALE

- un grembiolino per la pittura
- un bavaglino con elastico e porta bavaglino
- un cambio completo per eventuali necessità da adeguare in base alla stagione (maglietta, pantaloni, mutande, calze)
- un paio di pantofole/scarpe
- una confezione di fazzoletti di carta
- una confezione di bicchieri biodegradabili
- una confezione di salviette umidificate
- un quaderno grande ad anelli con buste trasparenti
- un astuccio a bustina con 12 pennarelli a punta grossa

Il materiale deve essere contrassegnato con il nome e il cognome del bambino,