Erasmus+

indire
Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa

MIUR

Firenze, 2 marzo 2015

Il Programma Erasmus+

KA2 Partenariati Strategici – le opportunità per SCUOLA e EDA

Agenzia Erasmus+ INDIRE, Firenze

Dal 2007-2013 al 2014-2020

Programmi esistenti fino al 31/12/2013

LIFELONG LEARNING PROGRAMME

Comenius
Erasmus
Leonardo
Grundtvig

Trasversale
Jean Monnet
(settore Studi sull'Unione Europea)

PROGRAMMI INTERNAZIONALI PER L'ISTRUZIONE SUPERIORE
Erasmus mundus,
Tempus,
Alfa,
Edulink,
Programmi bilaterali

Gioventù in Azione
(Settore apprendimento giovanile non formale o informale)

Dal 1° gennaio 2014

un unico programma **integrato**

per **istruzione**, **formazione**,

gioventù e **sport**

Paesi eleggibili: Paesi del Programma

28 Paesi Membri dell'Unione Europea (UE)			
Austria	Finlandia	Lituania	Repubblica Ceca
Belgio	Francia	Lussemburgo	Repubblica Slovacca
Bulgaria	Germania	Malta	Romania
Cipro	Grecia	Paesi Bassi	Slovenia
Croazia	Irlanda	Polonia	Spagna
Danimarca	Italia	Portogallo	Svezia
Estonia	Lettonia	Regno Unito	Ungheria

Paesi partecipanti al Programma (non UE)		
Ex Repubblica Jugoslava di Macedonia	Islanda Liechtenstein	Norvegia Turchia

Paesi Partner = Paesi Terzi

Paesi partner confinanti con l'UE		
Balcani occidentali	**Paesi dell'Europa orientale e del Caucaso**	**Paesi del mediterraneo**
Albania Bosnia-Erzegovina Kosovo (UNSC Risoluzione 1244/1999) Montenegro Serbia	Armenia Azerbaigian Bielorussia Georgia Moldavia Ucraina Altri Paesi Federazione Russa	Algeria Egitto Israele Giordania Libano Libia Marocco Palestina Siria Tunisia

Apertura a Paesi terzi solo per alcune attività e soggetto ad accordi tra istituzioni

La Svizzera partecipa come paese terzo

Other Partner Countries

Some Actions of the Programme are open to any Partner Country of the world listed below. For some other Actions the geographical scope is less broad.

The Partner Countries below are regrouped according to the financial instruments of the EU external action.

Region 5	Andorra, Monaco, San Marino, Vatican City State, Switzerland
Region 6[10] Asia	Afghanistan, Bangladesh, Bhutan, Cambodia, China, DPR Korea, India, Indonesia, Laos, Malaysia, Maldives, Mongolia, Myanmar, Nepal, Pakistan, Philippines, Sri Lanka, Thailand and Vietnam
Region 7[11] Central Asia	Kazakstan, Kyrgyzstan, Tajikistan, Turkmenistan, Uzbekistan
Region 8[12] Latin America	Argentina, Bolivia, Brazil, Chile, Colombia, Costa Rica, Cuba, Ecuador, El Salvador, Guatemala, Honduras, Mexico, Nicaragua, Panama, Paraguay, Peru, Uruguay, Venezuela
Region 9[13]	Iran, Iraq, Yemen
Region 10[14]	South Africa
Region 11[15] ACP	Angola, Antigua and Barbuda, Belize, Cape Verde, Comoros, Bahamas, Barbados, Benin, Botswana, Burkina Faso, Burundi, Cameroon, Central African Republic, Chad, Congo (Brazzaville), Congo (Kinshasa), Cook Islands, Côte d'Ivoire,Djibouti, Dominica, Dominican Republic, Eritrea, Ethiopia, Fiji, Gabon, Gambia, Ghana, Grenada, Republic of Guinea, Guinea-Bissau, Equatorial Guinea, Guyana, Haiti, Jamaica, Kenya, Kiribati, Lesotho, Liberia, Madagascar, Malawi, Mali, Marshall Islands, Mauritania, Mauritius, Micronesia, Mozambique, Namibia, Nauru, Niger, Nigeria, Niue, Palau, Papua New Guinea, Rwanda, St. Kitts and Nevis, St. Lucia, St. Vincent and the Grenadines, Solomon Islands, Samoa, Sao Tome and Principe, Senegal, Seychelles, Sierra Leone, Somalia, South Sudan, Sudan, Suriname, Swaziland, Tanzania, East Timor, Togo, Tonga, Trinidad and Tobago, Tuvalu, Uganda, Vanuatu, Zambia, Zimbabwe.
Region 12[16] Industrialised: Gulf Cooperation countries	Bahrain, Kuwait, Oman, Qatar, Saudi Arabia, United Arab Emirates.
Region 13[17] Other Industrialised countries	Australia, Brunei, Canada, Hong Kong, Japan, (Republic of) Korea, Macao, New Zealand, Singapore, Taiwan, United States of America.

Apertura a Paesi terzi solo per alcune attività e soggetto ad accordi tra istituzioni

La Svizzera partecipa come paese terzo

Attività

•**Partenariati Strategici** per la cooperazione tra scuole, enti locali /autorità regionali e altri settori;

Azione di cui tratteremo oggi

•**Mobilità per l'apprendimento** per il personale docente e non che lavora nella scuola di invio;

•**eTwinning** comunità on-line che offre servizi per gli insegnanti, alunni e dirigenti scolastici, formatori di insegnanti e insegnanti in formazione iniziale.

•**Epale** comunità online che promuove il miglioramento e la collaborazione in rete nel settore dell'apprendimento degli adulti in Europa, per offrire a tutti gli adulti la possibilità di accedere ad opportunità di apprendimento di alta qualità

Partenariati strategici - Come partecipare

Un partenariato strategico è **transnazionale** e coinvolge

- almeno **3** organizzazioni di almeno **3** paesi diversi aderenti al programma
- Tutte le organizzazioni partecipanti devono essere scelte al momento della presentazione della domanda

Durata del Progetto: **2** o **3** anni (con estensione fino ad un massimo di sei mesi purché la durata complessiva non superi i 3 anni)

Inizio attività del progetto: dal 01/09/2015 al 31/12/2015.

Partenariati strategici - Come partecipare

Solo 2 Paesi in caso di:

✓Partenariati strategici con **solo scuole**;

✓Partenariati strategici che promuovono la **cooperazione tra autorità scolastiche a livello locale/regionale**.

Partenariati strategici - Come partecipare

Partenariati strategici che promuovono

la **cooperazione tra autorità scolastiche a livello locale/regionale**

Nei due paesi si deve formare un **CONSORZIO** il cui **capofila è un'autorità scolastica** decisa a livello Nazionale:

- capofila - autorità scolastica (per l'Italia USR, Comuni e Regioni)
- almeno una scuola
- almeno un'organizzazione che opera nel settore scolastico

Partenariati strategici - Istituzioni eleggibili

E' eleggibile qualsiasi **istituzione pubblica o privata**, con sede in un paese partecipante al Programma ad esempio:

un istituto di istruzione superiore;

una scuola / istituto statale o paritario

un Ente non-profit, associazione, ONG;

una piccola, media o grande impresa, pubblica;

un ente pubblico a livello locale, regionale o nazionale;

camere di commercio, industria, artigianato/associazioni professionali e sindacati;

un istituto di ricerca;

Lista completa GUIDA DEL CANDIDATO P. 110

Partenariati Strategici – Ricerca partner

Piattaforme comunitarie a supporto della ricerca di partner

eTwinning: Può supportare anche le attività di mobilità in particolare nella ricerca di partner, nella preparazione del personale in uscita, nella cooperazione fra gli enti coinvolti durante il periodo di attività.

School education gateway: School Ed Gateway propone uno strumento di Ricerca partner che include le proposte di scuole ma anche di organizzazioni e enti provenienti da altri ambiti per partire con il piede giusto per costruire un partenariato strategico.

Epale: Il sito è rivolto in particolare a insegnanti, formatori, ricercatori, accademici, responsabili del disegno delle politiche e degli interventi e chiunque abbia un ruolo professionale nel settore dell'apprendimento degli adulti in Europa. Il sito includerà presto altri strumenti utili, tra cui i profili degli utenti e un'area per la ricerca di partner.

Partenariati Strategici - Priorità

Priorità specifiche Istruzione Scolastica

- Ridurre l'abbandono scolastico precoce
- Migliorare il raggiungimento delle di competenze di base
- Rafforzare la qualità nell'educazione e nella cura della prima infanzia
- Migliorare la professionalità dell'insegnamento

Erasmus+

Indire
Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa

MIUR

Partenariati Strategici - Priorità

Priorità specifiche Educazione degli Adulti

- ideare e attuare strategie efficaci per accrescere le competenze di base
- fornire informazioni sull'accesso ai servizi di apprendimento rivolti agli adulti, ad es. informazioni sulla convalida dell'apprendimento non formale e informale e sull'orientamento professionale ed educativo
- migliorare e ampliare l'offerta di opportunità di apprendimento, compresi nuovi modi innovativi di coinvolgimento e realizzazione
- sviluppare le competenze degli educatori che si rivolgono a discenti adulti nel far fronte a gruppi diversificati di discenti, ricorrere alle nuove tecnologie
- valutare l'efficacia delle politiche educative rivolte agli adulti a livello nazionale, regionale e locale

Partenariati Strategici - Priorità

Priorità orizzontali

♣ sviluppare competenze di base e trasversali (es. imprenditorialità, abilità digitali, multilinguismo)

♣ sviluppare nuovi approcci nei percorsi formativi di formazione degli educatori

♣ accrescere l'integrazione digitale delle attività di apprendimento, insegnamento e formazione

♣ sviluppare uno spazio europeo delle abilità e delle qualifiche

♣Sostenere progetti innovativi rivolti a discenti provenienti da contesti svantaggiati/con minori opportunità.

♣Sviluppare approcci e strumenti innovativi per valutare l'efficienza della spesa pubblica e gli investimenti per istruzione, formazione e gioventù.

Partenariati Strategici - Priorità

E' importante che ogni partenariato strategico persegua almeno una priorità orizzontale o una priorità settoriale

La rilevanza delle candidature proposte rispetto alle priorità politiche o settoriali sarà oggetto di valutazione e avrà un peso determinante nell'attribuzione del punteggio finale

- **partenariato settoriale:** indicare almeno una priorità settoriale

- **partenariato transettoriale:** indicare almeno una priorità orizzontale

Le priorità orizzontali e settoriali KA2 sono indicate nella Guida al Programma a p. 106

Partenariati strategici – Approccio settoriale o transettoriale

Approccio settoriale – priorità settoriale

Rivolti ad obiettivi e bisogni di un settore specifico (es. istruzione scolastica, educazione degli adulti, gioventù, università , formazione professionale VET…)

Modulo di candidatura del settore specifico

E' possibile fare un partenariato tra SOLE SCUOLE – modulo specifico

Approccio transettoriale – priorità orizzontali

Promozione e cooperazione tra settori diversi e tematica rilevante per più settori (dovrà essere indicata nel modulo di candidatura, come prima priorità, una priorità orizzontale)

Modulo di candidatura del settore prevalente

Partenariati strategici - Come partecipare

1. Solo **il coordinatore del partenariato** presenta la candidatura ONLINE alla propria Agenzia Nazionale;

2. Soltanto **l'Agenzia Nazionale del coordinatore** esprime una valutazione qualitativa dell'intero partenariato avvalendosi di valutatori esterni;

3. Se il partenariato *non coinvolge solo scuole* **il finanziamento viene affidato interamente al coordinatore**: tutti gli altri Enti partner firmano un mandato per conferire al coordinatore la responsabilità di agire come principale beneficiario.

4. Se il partenariato è solo fra scuole, **ciascuna scuola riceve il finanziamento** dalla propria Agenzia Nazionale.

Partenariati strategici - Mobilità possibili

Mobilità di lungo termine (da 2 a 12 mesi)

- Insegnamento e incarichi di formazione staff;
- Mobilità per studio degli alunni: almeno 14 anni, iscritti regolarmente alla scuola, la reciprocità non è obbligatoria.

Mobilità di breve termine (5 gg a 2 mesi)

- Eventi di formazione del personale
- Scambi di breve durata tra gruppi di alunni (no limite d'età);
- Mobilità mista (virtuale e fisica di breve durata);

Partenariati strategici - Mobilità possibili

Le mobilità non devono essere fini a se stesse ma aggiungere valore al progetto!

Non confondere le mobilità con gli Incontri di progetto tra i partner, necessari ai fini del coordinamento e della gestione!

Partenariati strategici – Focus sui Paesi Terzi

I **Paesi Terzi** nei Partenariati Strategici nell'ambito Scuola-Università-Adulti possono essere partner di un progetto se e solo se la loro partecipazione apporta un **valore aggiunto** rilevante al progetto. I **paesi terzi non possono essere coordinatori** e non concorrono a determinare il numero minimo di partner richiesto.

Non è eleggibile la partecipazione di un'organizzazione di in paese terzo in un Partenariato Strategico tra sole scuole

Partenariati strategici – Focus sui Paesi Terzi

Attività non ammissibili

- **Mobilità di lunga durata**
- **Mobilità di breve durata indirizzate a pupils e learners**

Erasmus+

Indire
Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa

MIUR

AZIONE CHIAVE 2

Partenariati **settore Scuola**

Candidature
83 coordinatori

Approvate
9

AZIONE CHIAVE 2
Partenariati ***solo tra scuole***

Candidature
225 coordinatori

Approvate
45 coordinatori
+ **228** scuole partner italiane

AZIONE CHIAVE 2
Partenariati
trans-settoriali (settore di prevalenza Scuola)

Candidature
65 coordinatori

Approvate 7

17.500 docenti impegnati in gemellag elettronici tra scuole europee attraverso eTwinning.
Italia rappresenta 8% del totale in Europa

8.500 Progetti italiani 18% sul totale in Europa

Criteri di valutazione qualitativa

Pertinenza del progetto→ 30 pt

Rispetto agli obiettivi e le priorità dell'azione

Qualità del progetto → 20 pt

Chiarezza, completezza e congruenza delle attività proposte.

Qualità della squadra del progetto→ 20 pt

Composizione appropriata e non squilibrata

Impatto e diffusione → 30 pt

Impatto sui partecipanti e sulle organizzazioni durante tutto l'arco del progetto. Impatto al di fuori e condivisione dei risultati. **Materiali prodotti resi disponibili mediante licenze aperte**

Punteggio minimo per la selezione → 60 pt

Obiettivo minimo per un progetto di qualità: ottenere *almeno la metà* dei punti disponibili in ciascuno dei quattro criteri di valutazione

Per fare un buon Progetto

Obiettivo principale:

un progetto deve sviluppare e diffondere pratiche innovative nel settore di riferimento e rispondere chiaramente almeno ad una priorità orizzontale o settoriale.

Fase di ideazione
Fase di pianificazione
Fase di implementazione
Fase di monitoraggio e valutazione
Fase di valorizzazione, disseminazione e sostenibilità

Ogni fase deve essere sviluppata in maniera coerente con gli obiettivi del progetto e quanto più dettagliata.

Partenariati strategici – Modalità di presentazione della candidatura

Voglio presentare un progetto *……e ora?*

Ecco i primi step da seguire:

Erasmus+

Indire
Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa

MIUR

Moduli, documenti ufficiali e link utili

www.erasmusplus.it → LEGGI *Guida al Programma 2015*

Invito a Presentare Proposte 2015

e relativo Corrigendum

↓

PARTECIPA

-*Manuali e link per la registrazione in ECAS e URF*

-*Modelli di identificazione legale e finanziaria*

-*Video Tutorial per la compilazione dei moduli*

-***Moduli eForm***

-*Link allo strumento di calcolo fornito dalla CE*

-*Modelli di mandato*

- *Calendario delle attività*

Passi da seguire

1) Essere in possesso di un Account ECAS o crearne uno

2) Accedere tramite ECAS a URF - Portale dei Partecipanti attraverso cui vengono gestite tutte le informazioni legali e finanziarie relative all'organizzazione;

3) Effettuare la registrazione in URF e allegare i documenti necessari per ottenere il PIC - Participant Identification Code codice indispensabile per poter accedere ai formulari di candidatura

4) Compilare il modulo di candidatura inserendo il proprio PIC e quello delle organizzazioni partner. Compilare il modulo in tutti i suoi campi in modo accurato e dettagliato.

IL PIC E' UNICO PER ISTITUTO E PER TUTTA LA DURATA DEL PROGRAMMA

Partenariati strategici – documenti da allegare

DOCUMENTO	DOVE ALLEGARE	CHI	QUANDO
Identificazione finanziaria	URF	Coordinatore	Prima dell'invio della candidatura
Identificazione legale	URF	Coordinatore e partner	Prima dell'invio della candidatura
Dichiarazione d'onore	**Candidatura**	**Coordinatore**	**Al momento di invio della candidatura**
Calendario delle attività	**Candidatura**	**Coordinatore**	**Al momento di invio della candidatura**
Mandati dei partner al coordinatore	Candidatura	Coordinatore (ad eccezione dei PS tra sole scuole)	Al momento di invio della candidatura

Scadenza

KA2: 31 Marzo 2015

Ore 12:00

KA2 – Partenariati Strategici - Voci di spesa:

- Gestione e attuazione del progetto
- Incontri di progetto transnazionali
- Opere d'ingegno
- Eventi moltiplicatori
- Contributo per formazione, insegnamento e attività di apprendimento transnazionali effettuate nell'ambito di un partenariato strategico
- Costi eccezionali
- Bisogni speciali

- Il modello di finanziamento consiste in un menu di voci di costo che i candidati potranno scegliere sulla base delle **attività da intraprendere ed i risultati** da raggiungere.

- Le prime due voci , **"Gestione e implementazione"** e **"Incontri di progetto transnazionali"** possono essere richieste per **tutti i tipi di partenariati strategici**, in quanto destinati a contribuire ai costi che dovranno essere sostenuti per tutti i progetti.

- Le altre voci di spesa possono essere richieste solo per quei progetti che perseguono **obiettivi più consistenti** in termini di prodotti finali, **opere d'ingegno**, disseminazione dei risultati, **attività di insegnamento, formazione e apprendimento**.

- Inoltre, se giustificati dalle attività di progetto, possono essere coperte sulla base dei costi reali le spese per la partecipazione delle persone con bisogni speciali e altri costi eccezionali.

Gestione e implementazione

Incontri di progetto transnazionali

Progetto base

Bisogni speciali

Costi eccezionali

Progetto base con obiettivi mirati

Opere d'ingegno

Eventi moltiplicatori

Progetto più complesso
(larga scala)

- Mobilità per attività di insegnamento/formazione staff
- Mobilità studenti

Progetto comprensivo di attività di mobilità in qualità di valore aggiunto

Totale sovvenzione

- Durata progetto: minimo 24 mesi massimo 36 mesi
- Contributo massimo annuo ammissibile: 150.000,00 €

24 mesi	300.000,00 €
36 mesi	450.000,00 €

Modalità erogazione finanziamento

L'intero Finanziamento del progetto sarà erogato al Coordinatore

ECCEZIONE:

Se il partenariato è composto esclusivamente da scuole:

ciascuna scuola *riceverà il finanziamento dalla* ***propria Agenzia Nazionale***

Gestione e implementazione del programma di lavoro

Costo unitario mensile per organismo partecipante:

- Coordinatore: 500,00 € al mese
- Partner: 250,00 € al mese

Contributo massimo mensile: 2.750,00 € (Coordinatore + 9 Partners)

Costi ammissibili

✓Costi di pianificazione, amministrazione, coordinamento e comunicazione tra i partner

✓Costi per materiali e strumenti di apprendimento/ insegnamento / formazione di piccole dimensioni

✓Costi legati alla cooperazione virtuale e alle attività di progetto locali (laboratori, organizzazione e tutoraggio delle attività connesse di apprendimento / formazione),

✓Costi legati alla promozione e disseminazione dei risultati (brochure, volantini, informazioni web).

Incontri di progetto transnazionali

Contributo per i costi legati alla partecipazione a meeting e incontri di progetto tra i partner.
I massimali includono costi di **viaggio e soggiorno**

Distinzione tra mobilità :

- "**short distance**" (da 100 km a 1999 km) : 575,00 € per partecipante
- "**long distance**" (da 2000 km in poi) : 760,00 € per partecipante

✓ Per distanze entro i 99 km non è previsto alcun contributo
✓ Contributo massimo annuale per progetto: 23.000,00 €

Il candidato deve **giustificare** la necessità degli incontri di progetto in termini di numero di incontri/meeting e partecipanti coinvolti.

Contributo Viaggio

La distanza dovrà essere verificata utilizzando esclusivamente lo strumento di calcolo fornito dalla CE e disponibile al seguente indirizzo web:

http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm

Esempio:
Città di partenza: **Firenze**
Città di destinazione: **Vienna**
Distanza rilevata dal calcolatore (Firenze→Vienna)**: 631km**

fascia corrispondente da selezionare nell'application form:
100-1999 km = 575,00 €
(il contributo copre il viaggio A/R ed il soggiorno)

Opere d'ingegno

- risultati tangibili e innovativi trasferibili a terzi (es. curricula, materiale pedagogico, risorse educative aperte -OER-, strumenti informatici, analisi, studi e ricerche, metodi di apprendimento tra pari)

- costo unitario al giorno per paese per i costi del personale per categoria.

- buona qualità

Al fine di evitare eventuali sovrapposizioni con questa voce di spesa, i candidati dovranno **giustificare il tipo ed il volume delle spese richieste** per il personale impegnato per la realizzazione di ogni output

Opere d'ingegno

Costi del personale sulla base di tariffe giornaliere per ogni giorno di lavoro

I costi unitari variano in funzione del livello del personale coinvolto e del paese di appartenenza dell'organismo partner. Le **categorie di personale** sono 4:

- Dirigenti
- Docenti/Formatori/Ricercatori
- Tecnici
- Personale Amministrativo

Attenzione:

i costi del personale per i dirigenti ed il personale amministrativo coinvolti nella gestione ed implementazione del progetto dovrebbero essere imputati alla voce di spesa «Gestione e implementazione del progetto»

Opere d'ingegno

Può essere	Non può essere
➢ Manuale per implementare una metodologia/attività nelle classi della scuola primaria	➢ Report sulle attività svolte in classe
➢ Linee Guida	➢ Manuale buone pratiche
	➢ Piano di monitoraggio e valutazione
➢ Ricerca scientifica	➢ Elaborati degli studenti
➢ Sito interattivo/ Piattaforma cross-mediale con percorsi educativi di apprendimento per gli alunni	➢ Sito web per scambio comunicazioni tra i partner, per la circolazione delle informazioni relative al progetto, la condivisione di materiali e prodotti di ricerca.
➢ Sperimentazioni didattiche	➢ Workshop/laboratorio
➢ Toolkit	➢ Video/galleria foto
➢ Corso di formazione/curricula	
➢ Nuova figura professionale	

Eventi moltiplicatori

Contributo per i costi legati all'organizzazione di conferenze / seminari / eventi nazionali e transnazionali volti a condividere, testare e diffondere le opere d'ingegno realizzate.

Contributo unitario per partecipante:

- 100,00 € per partecipante locale (proveniente dallo stesso paese in cui si svolge l'evento)
- 200,00 € partecipante internazionale (proveniente da altri paesi)

- **Contributo massimo per progetto: 30.000,00 €**
- **Non possono essere conteggiati i partecipanti appartenenti al Partenariato**
- Gli Eventi moltiplicatori devono essere svolti uno dei paesi del Partenariato.

Eventi moltiplicatori

Può essere	Non può essere
➢Meeting annuale divulgativo che coinvolge pubblico misto e non solo i partner del progetto	➢Workshop/laboratori
➢Conferenza finale sugli esiti del progetto	➢Kick off meeting/incontri di progetto
➢Eventi di disseminazione/seminari volti a diffondere le opere d'ingegno realizzate	➢Eventi che non prevedono la partecipazione di un numero consistente di persone
➢Conferenza finale in un paese del partenariato aderenti al programma	➢conferenza finale in un paese del partenariato partner del programma (ad es. Armenia)

il supporto per gli eventi moltiplicatori viene concesso solo se in **relazione diretta con le opere d'ingegno** del progetto

Un progetto senza sovvenzioni per le opere d'ingegno non può ricevere supporto finanziario per l'organizzazione di eventi moltiplicatori

Contributo per formazione, insegnamento e attività di apprendimento transnazionali effettuate nell'ambito di un partenariato strategico

1. Contributo Viaggio
2. Supporto individuale
3. Supporto linguistico (in caso mobilità di lunga durata)

Attenzione:

Ammissibile solo se dà valore aggiunto al progetto e se opportunamente giustificato in candidatura

Contributo Viaggio

- Calcolato sulla base di scale di costi unitari per fasce di distanza.

- La distanza dovrà essere verificata utilizzando esclusivamente lo strumento di calcolo fornito dalla CE

- La fascia chilometrica si riferisce ad una sola tratta del viaggio mentre la tariffa corrispondente copre sia il viaggio di andata che quella di ritorno.

- “short distance” (da 100 km a 1999 km): 275,00 €
- “long distance” (da 2000km in poi): 360,00 €
- Da 0 a 99 km : **Nessun contributo previsto**

Supporto agli individui

Contributo calcolato sulla base di scale di costi unitari per paese e per durata di permanenza all'estero volto a coprire i costi di soggiorno dei partecipanti (es. vitto, alloggio, trasporti locali)

- **Mobilità di lungo termine (da 2 a 12 mesi)**
  - Insegnamento e formazione staff
  - Mobilità per studio degli alunni

- **Mobilità di breve termine (5 gg a 2 mesi)**
  - Eventi di formazione congiunta per staff
  - Mobilità mista (virtuale e fisica) dei discenti
  - Attività di progetto congiunte fra gruppi di alunni

Al fine di finanziare un maggior numero di mobilità, sulla base delle indicazioni della CE, il MIUR potrà decidere di decurtare gli importi indicati dalle tabelle comunitarie.

Contributo per la preparazione linguistica

- Contributo per partecipante

- Ammissibile solo per attività che hanno una durata compresa tra 2 e 12 mesi (mobilità di lunga durata)

Attenzione:
La richiesta del supporto finanziario per la preparazione linguistica deve essere opportunamente motivato nella candidatura.

Costi eccezionali (1)

Contributo basato su **COSTI REALI** legati al subappalto o all'acquisto di beni e servizi

Attenzione: **contributo massimo per progetto 75% dei costi eleggibili o 50.000€**

CONDIZIONI:

- il subappalto deve essere correlato all'acquisto di beni e servizi che non possono essere forniti direttamente dalle organizzazioni partecipanti per motivi debitamente giustificati (es. attrezzature specifiche o lavoro di esperti)

- l'acquisto di attrezzature non può riguardare semplici apparecchiature per ufficio o altre attrezzature che normalmente sono usate dalle organizzazioni partecipanti

Costi eccezionali (2)

- NON sarà concesso sostegno finanziario all'acquisto di attrezzature, tranne in casi molto specifici e opportunamente giustificati

- Quindi NO acquisto PC, videocamere, fotocamere, stampanti, tablet

- L’acquisto di beni e servizi deve essere direttamente legato a specifiche attività del progetto.

Contributo per persone con Bisogni Speciali

- Per coprire costi addizionali direttamente legati alla partecipazione di persone con bisogni speciali

- Contributo basato su COSTI REALI effettivamente sostenuti.

Attenzione:
la richiesta per questo supporto finanziario deve essere opportunamente motivata e giustificata nella candidatura

CAPACITA' FINANZIARIA (1)

I candidati devono disporre di fonti di finanziamento stabili e sufficienti a sostenere la propria attività durante il periodo di esecuzione dell'azione proposta e a contribuire al finanziamento.

Gli Enti Pubblici e le Organizzazioni Internazionali sono ritenute Organizzazioni in possesso di adeguate capacità finanziarie, professionali, amministrative e di solidità Finanziaria.

In base a quanto previsto dal Regolamento Finanziario (N. 966/2012 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 25 ottobre 2012) nel caso di Enti Privati e di una sovvenzione superiore a € 60.000,00 l'Agenzia Nazionale effettuerà la valutazione della capacità finanziaria degli stessi.

CAPACITA' FINANZIARIA (2)

Ai fini della valutazione della capacità finanziaria gli ENTI PRIVATI, che non ricevono almeno il 50% di finanziamenti pubblici devono presentare:

Per le sovvenzioni inferiori o **pari a 60.000,00** €

- dichiarazione d'onore che costituisce parte integrante del modulo di candidatura.

Per le sovvenzioni che **superano i 60.000,00** €

- dichiarazione d'onore che costituisce parte integrante del modulo di candidatura.
- copia del conto profitti e perdite e del bilancio patrimoniale relativi all'ultimo esercizio finanziario per il quale si sono chiusi i conti
- per gli Enti neo costituiti una dichiarazione finanziaria o una dichiarazione attestante l'assicurazione contro i rischi professionali del richiedente possono sostituire i documenti di cui sopra.

RICHIESTA GARANZIA FINANZIARIA/FIDEJUSSIONE

nel caso in cui l'analisi della capacità finanziaria dia esito negativo, con l'eventuale rischio di perdita di fondi comunitari, l'Agenzia può, sulla base di una valutazione del rischio, esigere dal beneficiario una garanzia.

L'agenzia Nazionale non richiederà una garanzia finanziaria in caso di sovvenzioni inferiori o uguali a 60.000,00 €.

Solo per ENTI PRIVATI che non ricevono almeno il 50% di finanziamenti pubblici

Sovvenzione > € 60.000,00

Valutazione capacità finanziaria

Solo se esito valutazione capacità finanziaria è negativo

Richiesta Garanzia finanziaria /Fidejussione

ENTI PUBBLICI e ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI

NO valutazione capacità finanziaria

infine

si ricorda che l'Agenzia non autorizza nessuna associazione a svolgere un ruolo di intermediazione!!!
Eventuali spese fatturate da tali enti/associazioni non sono ammissibili in alcuna voce di spesa prevista dal programma Erasmus+

Contatti:

Agenzia Erasmus+ INDIRE
Istruzione Scolastica, Educazione degli Adulti, Istruzione Superiore

Via C. Lombroso, 6/15 - 50134 Firenze

erasmusplus@indire.it

partenariatistrategici@indire.it

partenariatieda@indire.it

Info:

www.erasmusplus.it

facebook.com/EUErasmusPlusProgramme

facebook.com/ErasmusPlusIta

twitter.com/ErasmusPlusInd