

Istituto Comprensivo di Inverigo

Scuola dell'infanzia – primaria – secondaria di 1 grado Cod. meccanografico COIC824004 – Cod. fiscale n° 81003850138

Via Monte Barro, 2 - 22044 INVERIGO (Como) Tel.: 031/60.73.21 e-mail: coic824004@istruzione.it sito: www.icinverigo.edu.it

A TUTTI I DOCENTI
E PERSONALE AMMINISTRATIVO
SITO WEB
DSGA

OGGETTO: ISCRIZIONE AL CORSO DI FORMAZIONE SULLA PIATTAFORMA SCUOLA FUTURA - PROGETTO ANIMATORI DIGITALI

Si comunica che sulla Piattaforma Scuola Futura sono aperte le iscrizioni al corso di formazione tenuto dall'Animatore digitale Erica Brunati, nell'ambito del progetto finanziato con i fondi PNRR "Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali"

CODICE DEL CORSO: 236775

TITOLO DEL CORSO: Formazione interna personale ATA e STAFF

Le iscrizioni al corso apriranno dal giorno 01 febbraio 2024 chiuderanno il giorno 6 febbraio 2024

DESCRIZIONE DEL PERCORSO

Il corso mira a trasferire varie competenze ai docenti e al personale della segreteria per gestire i vari processi di digitalizzazione dell'istituto, in un'ottica di connessione tra la segreteria digitale e la scuola, utilizzando la piattaforma Google Workspace for Education e le funzionalità del Sito.

Si articolerà in 5 incontri in presenza, presso la Sede centrale dell'Istituto, da 2 ore ciascuno (10 ore) e 8 ore di autoformazione, dedicate alla sperimentazione pratica di tipo individuale degli aspetti e contenuti affrontati durante le lezioni. I materiali prodotti durante le ore di autoformazione verranno caricati in un Drive condiviso per essere utilizzati durante le ore in presenza, attivando dei confronti o per proporre integrazioni al corso.

Totale ore del corso 18.

CALENDARIO E PROGRAMMA DEL CORSO

Primo incontro – 7 febbraio 2024- ORE 12:45 /14:45 - IN PRESENZA

- PIATTAFORMA GOOGLE WORKSPACE FOR EDUCATION -

Panoramica delle varie funzionalità:

- gestione della posta
- inserimento dei vari tipi di allegato (da Pc o Drive)
- ricerca della posta attraverso filtri
- posta programmata - mail posticipate
- inserimento di conferma di lettura / scadenza della mail - creazione di etichette - gestione della mailing list (da console Admin)

- DRIVE

Panoramica sulle funzionalità di Drive:

- gestione degli spazi in Drive
- My Drive: creazione cartelle e inserimento contenuto - spostamento di file

- Drive condivisi, creazione di Drive condivisi e modalità di condivisione

- Ruoli nel Drive condiviso
- Collegamento di Drive ai fogli di lavoro

Secondo incontro 14 febbraio 2024- ORE 12:45 /14:45 - IN PRESENZA

- PIATTAFORMA GOOGLE WORKSPACE FOR EDUCATION

- MODULI

- Principali tipi di modulo
- modalità di condivisione
- gestione dei moduli
- lettura dei dati - scarico dati da Fogli di Google - gestione dati attraverso filtri

- DOCUMENTI CONDIVISI

Panoramica delle varie funzionalità:

- modalità di creazione di un documento condiviso
- presentazione dei vari pulsanti
- scrittura e modifica
- inserimento con varie opzioni
- modalità di condivisione del documento
- inserimento link

- FOGLIO DI EXCEL

- creazione di un documento in Excel con utilizzo di alcune funzionalità: selezione celle - filtro dati e salvataggio dei vari fogli

Terzo Incontro - 21 febbraio 2024- ORE 12:45 /14:45 - IN PRESENZA

SITO WEB DELLA SCUOLA

Console del Sito

- sezione web
- pagina di apertura
- novità / elenco
- prove di inserimento dei contenuti (strutture - luogo)
- cenni alla configurazione

Quarto incontro - 28 febbraio 2024- ORE 12:45 /14:45 - IN PRESENZA

SITO WEB DELLA SCUOLA

- prove di inserimento dei contenuti (persone / documento / servizi)
- menù secondario/sezione gestione delle pagine

- prove di inserimento dei contenuti (novità - circolari - eventi);
- prove di inserimento dei contenuti (didattica/ progetti);

● Nelle prove di inserimento dei contenuti verrà mostrata la pagina e i pulsanti principali da utilizzare; verrà affrontata anche la modalità di inserimento, per allegati particolari come video o gallerie di immagini pesanti, con la funzionalità sorgente;

- utilizzo TAG
- cenni alla configurazione del Sito.

Quinto incontro – 6 marzo 2024- ORE 12:45 /14:45 - IN PRESENZA

- Amministrazione trasparente e Albo Online - presentazione
- Attività di consolidamento dei contenuti affrontati con prova reale di inserimento (da concordare) di contenuti nel sito (attività a gruppo)
- Creazione delle figure responsabili per la gestione del Sito

Firmato digitalmente da AMATO SABRINA

Il programma prevede anche 8 ore di autoformazione circa i contenuti affrontati con raccolta del materiale prodotto in un Drive condiviso tra i corsisti.

In allegato la guida per l'iscrizione come corsista.
Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Animatore Digitale.

Animatore Digitale
Erica Brunati

La Dirigente Scolastica
Sabrina Amato